

แนวปฏิบัติที่ดีด้านการวิจัย

เรื่อง เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการอย่างไรให้ได้อะไร

โครงการวิจัย คือ แบบแผนการดำเนินการวิจัยหรือกรอบแนวคิดในการวิจัยที่เป็นระเบียบที่ผู้วิจัยต้องเขียนอย่างละเอียดก่อนการลงมือดำเนินงานวิจัยทุกครั้ง ซึ่งจะช่วยให้ผู้วิจัยทราบถึงขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการวิจัย และเป็นเครื่องชี้แนวทางในการวิจัยให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการวิจัยที่กำหนดไว้



ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ดี

1. ตอบสนองต่อความจำเป็นหรือตอบสนองประเด็นยุทธศาสตร์
2. ขั้นตอน กระบวนการทำวิจัยของข้อเสนอโครงการดูแล้วมีความเป็นไปได้ และน่าจะสามารถทำได้สำเร็จทันเวลา
3. ชื่อโครงการวิจัยมีความน่าสนใจ
4. อ่านแล้วรู้เรื่อง สามารถทำความเข้าใจได้ง่าย ทั้งคนใน field และนอก field
5. ขอบเขตของโครงการคุ้มค่ากับงบประมาณของการทำการวิจัย
6. ตอบสนองความต้องการและสามารถให้ผลประโยชน์ต่อผู้ให้ทุนได้อย่างตรงประเด็น
7. ในบางทุนวิจัย หากเป็นโครงการวิจัยที่มีความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน หรือมีความร่วมมือกับผู้ประกอบการอาจจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ



เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย

1. ตอบสนองต่อความจำเป็นหรือตอบสนองประเด็นยุทธศาสตร์
2. ขั้นตอน กระบวนการทำวิจัยของข้อเสนอโครงการดูแล้วมีความเป็นไปได้ และน่าจะสามารถทำได้สำเร็จทันเวลา
3. ชื่อโครงการวิจัยมีความน่าสนใจ
4. อ่านแล้วรู้เรื่อง สามารถทำความเข้าใจได้ง่าย ทั้งคนใน field และนอก field
5. ขอบเขตของโครงการคุ้มค่ากับงบประมาณของการทำการวิจัย
6. ตอบสนองความต้องการและสามารถให้ผลประโยชน์ต่อผู้ให้ทุนได้อย่างตรงประเด็น
7. ในบางทุนวิจัย หากเป็นโครงการวิจัยที่มีความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน หรือมีความร่วมมือกับผู้ประกอบการอาจจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

แนวปฏิบัติที่ดีด้านการวิจัย

เรื่อง การเผยแพร่ผลงานในระดับนานาชาติ

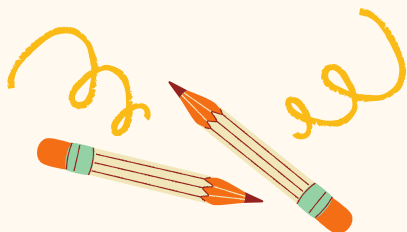


การเผยแพร่ผลงานในวารสารระดับนานาชาติ

- วางแผนเตรียมการเรื่องตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย ในวารสารไว้ล่วงหน้าตั้งแต่วางแผนทำวิจัย และศึกษาข้อมูลวารสารที่สนใจ เป็นวารสารที่ได้รับการรับรองในระดับใด ตรงตามเกณฑ์ที่ต้องการหรือไม่ หัวข้อเรื่องที่ทำวิจัยและระเบียบวิธีวิจัย สอดคล้องกับแนวทางของวารสารที่ต้องการหรือไม่
- เขียนบทความวิจัยให้มีความต่อเนื่องเชื่อมโยงกัน ทั้งเรื่อง และเน้นสาระสำคัญที่โดดเด่นที่ต้องการเสนอให้ผู้อ่านทราบ
- อ่านบททวน ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา ระเบียบวิธีวิจัย การเขียนอ้างอิง และบรรณานุกรม ตามระบบที่วารสารกำหนด
- ส่งบทความไปตีพิมพ์เผยแพร่ และมีการติดตามผลจากบรรณาธิการของวารสารเป็นระยะ ๆ ถ้ามีการแก้ไข บรรณาธิการของวารสารจะส่งต้นฉบับกลับมา ผู้เขียนควรรีบดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญของวารสาร และส่งตามเวลาที่วารสาร

การเลือกแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่

- ควรเลือกวารสารในสาขาที่ตรงกับสาขาที่ดำเนินงานวิจัย และลองค้นหาบทความที่มีลักษณะใกล้เคียงกับบทความของนักวิจัยที่จะขอตีพิมพ์ เพื่อนำมาพิจารณาแนวทางเกี่ยวกับวิธีการเขียน รูปแบบการนำเสนอ เพื่อสร้างความมั่นใจในการส่งผลงานตีพิมพ์ และพิจารณาโอกาสการตอบรับของวารสาร
- ควรเลือกวารสารที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งสามารถพิจารณาจากองค์กร หรือสถาบันที่เป็นผู้จัดทำวารสาร สามารถศึกษารายชื่อวารสารวิชาการที่ได้รับการยอมรับจากฐานข้อมูล ICT



การเตรียมนำเสนอผลงานวิจัยด้วยปากเปล่า

- ค้นหาเวทีการประชุมวิชาการที่จะนำเสนอผลงานวิจัยให้สอดคล้องกับเรื่องที่ทำวิจัย เช่น จากจดหมายประชาสัมพันธ์ และการประชาสัมพันธ์ ในเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เป็นต้น
- สมัครลงทะเบียนไปนำเสนอผลงาน โดยระบุวิธีการนำเสนอด้วยปากเปล่า โดยศึกษาวิธีการลงทะเบียนให้ละเอียด เช่น ลงทะเบียนด้วยจดหมายราชการ โทรสาร ทาง E-MAIL การจ่ายค่าลงทะเบียน และต้องการให้ส่งเอกสาร ประกอบการสมัครอะไรบ้าง การนำเสนอระดับนานาชาติสามารถศึกษาข้อมูลได้จาก CALL FOR ABSTRACT โดยอ่านวิธีการและข้อกำหนดในการกรอกข้อมูลให้เข้าใจและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เช่น การใช้คำขึ้นต้นด้วยอักษรตัวใหญ่ เป็นต้น เนื่องจากมีผลต่อการรับลงทะเบียน

การนำเสนอผลงานวิจัยด้วยโปสเตอร์

วางแผนเตรียมการเรื่องการจัดทำโปสเตอร์ไว้ล่วงหน้า และศึกษาระเบียบค่าจัดทำโปสเตอร์ตั้งแต่วางแผนทำวิจัย เพื่อจัดเตรียมงบประมาณในการทำโปสเตอร์ไว้ล่วงหน้าก่อนเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย ค้นหาเวทีการจัดประชุมวิชาการเช่นเดียวกับการนำเสนอแบบปากเปล่า เมื่อได้รับการตอบรับแล้ว ควรศึกษารายละเอียดของโปสเตอร์เกี่ยวกับขนาดของโปสเตอร์ กว้างยาวเท่าไร ตัดตั้งในแนวตั้งหรือแนวนอน ใช้ตัดตั้งบนพื้นที่แบบใด รวมทั้งชนิดของวัสดุในการติด เลือกใช้วัสดุในการทำโปสเตอร์ที่เหมาะสม สวยงาม คงทน ไม่มันวาวหรือมีแสงสะท้อน วางแผนเรื่องการอธิบายให้เข้าใจง่ายเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ควรเตรียมเรื่องภาษาที่ใช้ในการสื่อสารให้เข้าใจง่ายชัดเจน

