



คู่มือปฏิบัติงานหลัก

เรื่อง

การยืมเงินทรองจ่ายสำหรับจัดโครงการ

จัดทำโดย

นางปฐิมากร จินาโสตร

คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงานหลักเล่มนี้จัดทำขึ้นตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง และการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งเป็นเอกสารแสดงเส้นทางการทำงานหลักตั้งแต่เริ่มต้นจนสุดกระบวนการ โดยระบุขั้นตอนการดำเนินการต่าง ๆ โดยคู่มือปฏิบัติงานหลักมีความสำคัญอย่างยิ่งในการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยให้หน่วยงานมีคู่มือไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน และช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานใหม่สามารถศึกษางานได้อย่างรวดเร็ว ทำให้งานของหน่วยงาน มีระบบและมีประสิทธิภาพมากขึ้นจากคู่มือปฏิบัติงานหลักเล่มนี้

วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลักเกี่ยวกับการยืมเงินทดรองจ่ายสำหรับจัดโครงการ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้ทราบขั้นตอน วิธีปฏิบัติงาน ตลอดจนระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรในหน่วยงานให้สามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้ เพราะงานการเงินดังกล่าวเป็นงานที่ต้องมีความละเอียดรอบคอบ ความถูกต้อง รวดเร็ว และยิ่งก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีกับคณะ

นางปฎิมากร จินาโสตร
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

สารบัญ

หน้า

คำนำ.....	
สารบัญ.....	
ส่วนที่ 1	บริบทมหาวิทยาลัย.....1
ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.....1	
ปรัชญา ปณิธาน ค่านิยมองค์กร คติพจน์.....4	
วัตถุประสงค์.....4	
อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.....5	
สีประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.....5	
ดอกไม้ ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.....6	
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.....7	
ประวัติคณะศิลปกรรมศาสตร์.....8	
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์.....9	
ดอกไม้ สีประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์.....10	
โครงสร้างการแบ่งส่วนงานคณะศิลปกรรมศาสตร์.....11	
หลักสูตรที่เปิดสอน.....14	
ส่วนที่ 2	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน.....15
การยืมเงินทอรองในการเดินทางไปราชการเพื่อนิเทศนักศึกษา.....15	
ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลการยืมเงินทอรองจ่ายในระบบ (MIS).....17	
ภาคผนวก	

ส่วนที่ 1 บริบทมหาวิทยาลัย

ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่เก่าแก่ที่สุดแห่งหนึ่งของภาคใต้ และเป็นสถาบันที่มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องตลอดมา ตั้งแต่ยังมีฐานะเป็นเพียงโรงเรียนฝึกหัดครูมณฑล จนกระทั่งเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดังเช่นปัจจุบัน

ประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเริ่มต้นขึ้นในปี พ.ศ. 2462 เมื่อกรรมการมณฑลนครศรีธรรมราชซึ่งขณะนั้นอยู่ที่จังหวัดสงขลา และกรรมการจังหวัดสงขลาได้คิดผลิตครูมณฑลขึ้น เพื่อให้ไปทำหน้าที่สอนในระดับประถมศึกษาจึงได้จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูมณฑลขึ้น โดยให้เรียนร่วมกับโรงเรียนประจำมณฑลนครศรีธรรมราช (คือโรงเรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏซึ่งขณะนั้นตั้งอยู่ที่บริเวณโรงเรียนวิเชียรชม ในปัจจุบัน) รับนักเรียน จบชั้นประถมบริบูรณ์ (ประถมปีที่3) เข้าเรียนตามหลักสูตรป.4, ป.5 และ ป.6 โดยเพิ่มวิชาครูเป็นพิเศษ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าว เรียกว่าครูประกาศนียบัตรมณฑล

ในปี พ.ศ. 2464 มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติประถมศึกษา กรรมการมณฑลจึงได้จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูประจำมณฑลขึ้นโดยเฉพาะเมื่อ พ.ศ. 2468 โดยตั้งที่ตำบลท่าชะมวง อำเภอกำแพงเพชร (ปัจจุบันคืออำเภอรัตนภูมิ) จังหวัดสงขลา เรียกว่าโรงเรียนฝึกหัดครูมณฑล (ปัจจุบันเป็นที่ตั้งของวิทยาลัยเกษตรกรรมและเทคโนโลยีสงขลา) โดยรับนักเรียนที่จบ ม.3 หรือครูที่ทางอำเภอและจังหวัดต่าง ๆ ส่งมาเรียน กำหนด 2 ปี สำเร็จแล้วจะได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพรูมณฑล (ป.)

ต่อมาได้มีพระราชบัญญัติว่าด้วยการบริหารแห่งราชอาณาจักรสยาม พ.ศ. 2476 ให้เลิกการแบ่งเขตการปกครองเป็นมณฑล โรงเรียนฝึกหัดครูประจำ มณฑลนครศรีธรรมราชที่ท่าชะมวง จึงได้เปลี่ยนเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัด เมื่อปี พ.ศ. 2477 โดยรับนักเรียนที่เรียน ป.6 หรือ ม.2 (ตามแผน การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2475) เข้าเรียนมีกำหนด 2 ปี ต่อมาในปี พ.ศ. 2482 จึงได้เปลี่ยนมาเป็นรับนักเรียน ม.3 เข้าเรียน มีกำหนด 2 ปี ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้ประกาศนียบัตรจังหวัด (ว.)

นอกจากนี้โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัด ยังรับนักเรียนที่เตรียมไว้เพื่อบรรจุเป็นครูประจำตำบล ซึ่งทางจังหวัดต่าง ๆ ได้คัดเลือกนักเรียนที่จบ ป.4 จากตำบลทุกร้านในจังหวัดนั้น ๆ มาเข้าเรียน มีกำหนด 3 ปี เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว จะได้ประโยคครูประจำตำบล (ป.บ.) และกลับไปเป็นครูในตำบลที่ตนมีภูมิลำเนาอยู่

ปี พ.ศ. 2482 โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดสงขลา ได้ย้ายจากท่าชะมวงมาเรียนที่ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ และในปี พ.ศ. 2490 เปลี่ยนฐานะจากโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัด เป็นโรงเรียนฝึกหัดครูมูลและมีการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ โดยรับนักเรียนที่จบชั้นมัธยมปีที่ 6 หรือประโยคประกาศนียบัตรครูมูล (ว.) เข้าเรียนต่ออีก 1 ปี สำเร็จแล้วจะได้รับประกาศนียบัตรครูมูล (ป.)

ต่อมาใน พ.ศ. 2498 ก็ได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา โดยรับนักเรียนที่จบ ม.6 เข้าเรียน 2 ปี ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับประกาศนียบัตร วิชาการศึกษา (ป.กศ.) และโรงเรียนฝึกหัดครูมูลสงขลา ก็เปลี่ยนเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูสงขลา จนกระทั่งเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2499 จึงได้ย้ายมาตั้งอยู่ ณ บริเวณ บ้านเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา อันเป็นสถานที่ตั้งในปัจจุบัน และได้ยกฐานะเป็นวิทยาลัยครูสงขลา เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2504 อีกทั้งได้ขยายชั้นเรียนไปจนถึงระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง (ป.กศ.สูง) ในปีเดียวกันนั่นเอง

ครั้นเมื่อถึงปี พ.ศ. 2518 รัฐบาลได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 ทำให้วิทยาลัยครูสงขลาเปิดสอนถึงระดับปริญญาตรี ในสาขาครุศาสตร์ โดยรับนักศึกษาที่เรียนจบ ป.กศ.สูง หรือครูประจำการ ที่ได้รับวุฒิ พ.ม. เข้าศึกษาต่อ 2 ปี ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับวุฒิศาตรบัณฑิต (ค.บ.) และในปี พ.ศ. 2522 ก็ได้เปิดโครงการอบรมครูประจำการและบุคลากรทางการศึกษา (อ.ค.ป.) ในระดับ ป.กศ.ชั้นสูงและระดับปริญญาตรี (ค.บ.) หลังจากนั้นในปี พ.ศ. 2524 ก็ได้ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เปิดสอนหลักสูตรการโรงแรมและการท่องเที่ยว กับหลักสูตรการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำโดยเรียกโครงการนี้ว่า วิทยาลัยชุมชนสงขลา

ต่อมาในปี พ.ศ. 2527 รัฐบาลได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2527 ให้วิทยาลัยครูทำหน้าที่ผลิตครูและเปิดสอนวิชาชีพ ตามความต้องการและความจำเป็นของท้องถิ่น วิทยาลัยครูสงขลาจึงได้ผลิตครูระดับปริญญาตรี ครุศาสตร์บัณฑิต และบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพอื่นๆ ตามความต้องการและความจำเป็น ของท้องถิ่นตั้งแต่บัดนั้นเป็นต้นมา และในปี พ.ศ. 2529 ได้เปิดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ในระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์ ซึ่งต่อมาก็ได้ขยายไปสู่สาขาอื่นๆ คือ ศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ดังที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม “ราชภัฏ” แทนชื่อวิทยาลัยครูทั่วประเทศ ทำให้วิทยาลัยครูสงขลาเปลี่ยนชื่อเป็น “สถาบันราชภัฏสงขลา” ตั้งแต่บัดนั้น เป็นต้นมา สถาบันราชภัฏสงขลาได้มีความเจริญก้าวหน้ามาเป็นลำดับ จนสามารถเปิดสอนถึงระดับบัณฑิตศึกษาได้ในปี พ.ศ. 2544 และเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2547 จึงได้รับการยกฐานะเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา”

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตจังหวัดสตูล

จังหวัดสตูลเป็นจังหวัดที่มีความต้องการทางการศึกษาของเยาวชนมีจำนวนมาก โดยเฉพาะในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีแนวโน้มที่นักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาค่อนข้างสูง ทั้งนี้สถิติที่ผ่านมานักเรียนที่จบการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษากว่าร้อยละ 60 ในขณะที่จังหวัดสตูลนั้นยังไม่มีสถานศึกษาในระดับอุดมศึกษาซึ่งหากได้มีการสนับสนุนให้จัดตั้งสถานศึกษาในระดับอุดมศึกษา จังหวัดสตูลนั้น ก็จะเป็นการยกระดับมาตรฐานการศึกษาของเยาวชน และสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนตามยุทธศาสตร์จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่จะส่งผลให้เกิดความมั่นคงของประเทศอย่างยั่งยืนประกอบกับ ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูลมีแนวนโยบายในการส่งเสริมการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัดสตูล ที่ต้องการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรและเป้าประสงค์ที่ต้องการเพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยวและพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการ

สตูลได้รับการพัฒนาโครงสร้างทางเศรษฐกิจให้เป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษตามยุทธศาสตร์จังหวัดชายแดนใต้ และเป็นประตูสู่เวทีอาเซียน ทั้งนี้เพื่อรองรับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ จึงควรมีสถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างมีคุณภาพอย่างแท้จริงทำให้มีโครงการจัดตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตจังหวัดสตูล ด้วยการผลักดันของทุกภาคส่วนในจังหวัดสตูล และประชาชนในพื้นที่ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้ดำเนินโครงการจัดตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตจังหวัดสตูล โดยได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2552 เพื่อรองรับการพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องตามประเด็นยุทธศาสตร์จังหวัดชายแดนใต้ โดยให้ประสานงบประมาณการดำเนินงานจากทุกภาคส่วนทั้งในระดับชาติและระดับจังหวัด ทั้งนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้ดำเนินการเพื่อขอลอนสถานภาพและดำเนินการเพื่อขอใช้พื้นที่ตามหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงฉบับที่ 4036/2515 (ทุ่งใหญ่สาธารณประโยชน์) ได้เนื้อที่ 346 ไร่ 93 ตารางวา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีปฏิบัติการถอนสภาพการขึ้นทะเบียนและการจัดหาผลประโยชน์ในที่ดินของรัฐ ตามประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. 2551 ณ พื้นที่สาธารณประโยชน์ทุ่งใหญ่สารภี ตำบลละงู อำเภอละงู จังหวัดสตูล

ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จังหวัดสตูล จึงได้ตั้งเจตนารมณ์ที่แน่วแน่และพันธะสัญญาที่ให้ไว้กับประชาชนในท้องถิ่น เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จะขยายโอกาสทางการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โดยการพัฒนาลักสูตรเปิดสาขาที่ตอบสนองและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในจังหวัดชายแดนใต้ ที่เป็นประโยชน์กับท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาประเทศชาติอย่างยั่งยืนสืบต่อไป

ปรัชญา ปณิธาน ค่านิยมองค์กรคตัพจน์

ปรัชญา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา : สถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ปณิธาน

ปัญญาญาณของท้องถิ่น

พลังแผ่นดินแห่งสยาม

สนองพระราชปิตุคาม

งดงามอย่างยั่งยืน

ค่านิยมองค์กร

S = Skill

K = Knowledge

R = Responsibility

U = Unity

คตัพจน์

ปณฺญานรานรตนํ - ปัญญาเป็นดวงแก้วของนรชน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตครูและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ มีความเข้มแข็งในวิชาชีพครู และเป็นผู้ดำเนินการปฏิรูปการศึกษา
2. เพื่อผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องให้เป็นผู้ที่มีความรู้ มีคุณธรรม และจริยธรรม และมีขีดความสามารถที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ
3. เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้จากการวิจัยและเชื่อมศาสตร์สู่สากลให้เกิดเป็นแหล่งเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการแก้ไขปัญหาและพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
4. เพื่อบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีจากฐานการวิจัยตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงในการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
5. เพื่อส่งเสริม สืบสาน สร้างความรู้ความเข้าใจ และสร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ เพื่อให้เกิดความสำนึก ความภูมิใจ รักและผูกพันในท้องถิ่นและประเทศชาติ
6. เพื่อส่งเสริมและสืบสานพระบรมราโชบายและโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
7. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้สามารถดำเนินภารกิจได้อย่างมีคุณภาพ

อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“เป็นคนดี มีทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ”

นิยาม “เป็นคนดี” เป็นผู้ที่คิดดี พูดดี และทำดี หมายถึง คิด พูด และทำสิ่งที่เป็นประโยชน์ตนและสิ่งที่เป็นประโยชน์ท่าน

นิยาม “มีทักษะชีวิต” มีความชำนาญ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ปัญญาและเหตุผลในการดำเนินชีวิต ผ่านกระบวนการฝึกทักษะการคิด ทักษะการตัดสินใจ ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการคิด สร้างสรรค์ ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ทักษะการตระหนักรู้ในตน ทักษะการเข้าใจผู้อื่น ทักษะการจัดการกับอารมณ์ และทักษะการจัดการกับความเครียด






นิยาม “มีจิตสาธารณะ” จิตที่คิดสร้างสรรค์ เป็นกุศล และมุ่งทำกรรมดีที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ตั้งอยู่บน พื้นฐานของความตั้งใจดี และเจตนาดี

คิดสร้างสรรค์ คือ คิดในทางที่ดี ไม่ทำลายบุคคล สังคม วัฒนธรรม ประเทศชาติและสิ่งแวดล้อม

กรรมดี คือ การกระทำ และคำพูดที่มาจากความคิดที่ดี

ตราสัญลักษณ์



	สีน้ำเงิน	แทนค่า สถาบันพระมหากษัตริย์ผู้ให้กำเนิด และพระราชทานนามมหาวิทยาลัยราชภัฏ
	สีเขียว	แทนค่า แหล่งที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ทั้ง 36 แห่ง ในแหล่งธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม
	สีทอง	แทนค่า ความเจริญรุ่งเรืองทางภูมิปัญญา
	สีส้ม	แทนค่า ความเจริญรุ่งเรืองของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่ก้าวไกลใน 36 สถาบัน
	สีขาว	แทนค่า ความคิดอันบริสุทธิ์ของนักปราชญ์แห่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

สีประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา



สีขาว

หมายถึง ความถูกต้อง ความบริสุทธิ์



สีแดง

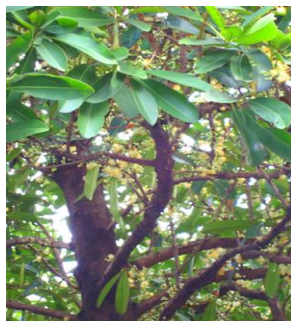
หมายถึง ความรัก ความเข้มแข็ง

สีขาว - สีแดง หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาทุกคนต้องกล้าคิด กล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง ดึงดูดด้วย ความบริสุทธิ์ใจ

ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คือ ดอกปาริฉัตร

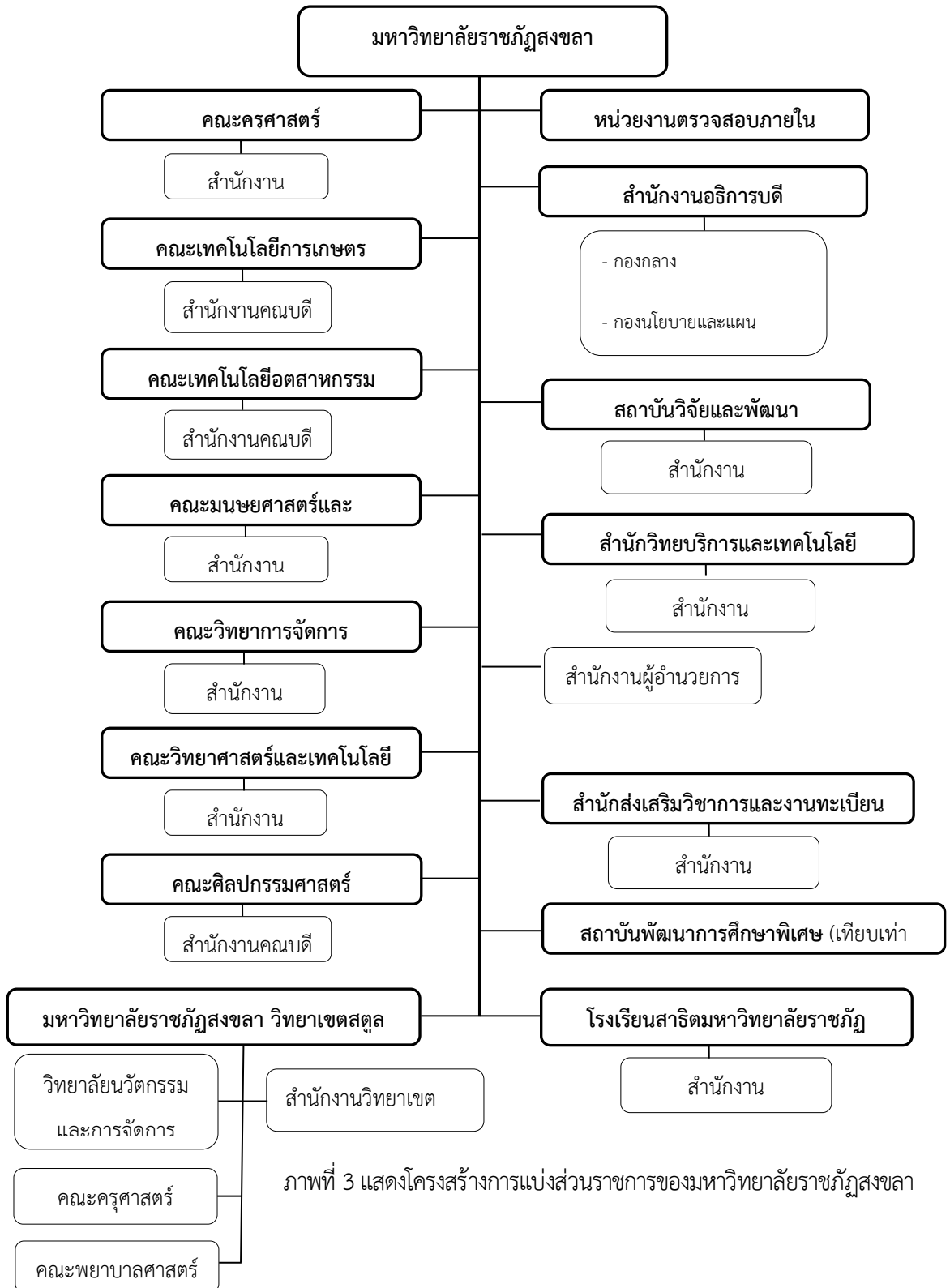


ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คือ ต้นสารภีทะเล



โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ตามกฎกระทรวง ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ระเบียบกระทรวงการคลัง และมติสภามหาวิทยาลัย



ประวัติคณะศิลปกรรมศาสตร์

ศาสตร์ด้านศิลปกรรมมีบทบาทด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นและประเทศชาติ ทั้งยังประโยชน์ต่อมวลมนุษยชาติด้านการซึมซับคุณค่าของความงาม เส้น แสง สี เสียง และลีลา ท่าทาง ซึ่งเป็นมิติแห่งการเรียนรู้อารมณ์รู้สึกของมนุษย์ ทางการได้ยิน เรียกว่า ศิลปะดนตรี (Musical Art) ทางการมองเห็น เรียกว่า ทัศนศิลป์ (Visual Art) และทางการเรียนรู้ลักษณะการเคลื่อนไหว เรียกว่า ศิลปะการแสดง (Performing Art)

สถาบันราชภัฏสงขลา ได้ให้ความสำคัญกับการเตรียมทรัพยากรมนุษย์และตระหนักถึงภารกิจ ของ การบริการด้านวิชาการให้กับท้องถิ่นภาคใต้ ในปี พ.ศ. 2538 สถาบันราชภัฏสงขลาได้ ดำเนินการพัฒนาให้มีโครงการจัดตั้งคณะศิลปกรรมศาสตร์ โดยการนำภาควิชาศิลปะ ภาควิชาดนตรี และภาควิชานาฏศิลป์ จากสังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มาร่วมกันสร้างศักยภาพให้มี บทบาทพัฒนาการศึกษาศิลปกรรมศาสตร์ระดับอุดมศึกษาด้านวิชาการและวิชาชีพ เพื่อเป็นรากฐาน วิชาชีพแขนงทัศนศิลป์ ประยุกต์ศิลป์ ดนตรี และศิลปะการแสดง

ต่อมาในปี พ.ศ. 2547 สถาบันราชภัฏสงขลาเปลี่ยนฐานะเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา” มีผลให้การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประกอบด้วย 7 คณะ และโครงการจัดตั้ง คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้ยกฐานะเป็น “คณะศิลปกรรมศาสตร์” ตามโครงสร้างของมหาวิทยาลัยซึ่งเป็น หนึ่งใน 7 คณะดังกล่าว เมื่อเดือน มีนาคม พ.ศ. 2548 (อ้างจากประกาศกฎกระทรวง เรื่องการจัดตั้งส่วนราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2548 ลงนาม โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ณ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2548

คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการบริหารงานด้านวิชาการของคณะศิลปกรรมศาสตร์ โดยแบ่งออกเป็น 5 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาดนตรีไทย สาขาวิชาดุริยางคศิลป์ตะวันตก สาขาวิชานาฏศิลป์ และการแสดง สาขาวิชาการออกแบบ และสาขาวิชาทัศนศิลป์ และเมื่อวันศุกร์ที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2553 คณะศิลปกรรมศาสตร์ได้ย้ายสำนักงานคณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์จากอาคาร 50 ซึ่งเป็น อาคารเรียนของวิชาการออกแบบมายังอาคารคณะศิลปกรรมศาสตร์ 58 โดยได้รับจัดสรรงบประมาณ พ.ศ. 2550 - 2552 และได้รับงบประมาณต่อเติมอาคารคณะศิลปกรรมศาสตร์ 58 เฟส 2 (พ.ศ. 2554 - 2556) เพิ่มอาคารหอศิลป์ อาคารปฏิบัติการบาติก-ซิลค์สกรีน และอาคารเรียนการสอน ทางทัศนศิลป์ รวม 4 อาคาร

2. ปรัชญา ปณิธาน ค่านิยมองค์กร

ปรัชญา

ศาสตร์ศิลปกรรมนำท้องถิ่นพัฒนา

ปณิธาน

คณะศิลปกรรมศาสตร์ เป็นศูนย์รวมการสร้างสรรค์ มุ่งมั่นในการผลิตบัณฑิตให้ได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ ส่งเสริมจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ เพื่อบูรณาการศาสตร์ศิลปกรรมในการให้บริการวิชาการ การวิจัย การพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อยกระดับฐานะความเป็นอยู่ของคนในท้องถิ่นให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ค่านิยมองค์กร

คิดอย่างสร้างสรรค์

C = Creativity

A = Ability

R = Responsibility

T = Team Work

Creativity (ความคิดสร้างสรรค์) ความหมาย มีความสามารถในการคิดหรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ มีทัศนคติและความสามารถที่จะยอมรับการเปลี่ยนแปลงสิ่งใหม่ ๆ และมีความคิดสร้างสรรค์พร้อมที่จะพัฒนาความคิดและแนวทางแก้ปัญหาให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

Ability (ความสามารถ) ความหมาย มีการเรียนรู้ พัฒนาตนเองและศึกษาหาความรู้อย่างต่อเนื่อง มีความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบ พัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพและสามารถถ่ายทอดให้ผู้อื่น ชุมชน ท้องถิ่น อย่างเต็มที่ด้วยความเต็มใจ กล้าคิดกล้าทำ ริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ พัฒนานวัตกรรม องค์ความรู้ เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร และชุมชน สู่ความเป็นสากล

Responsibility (ความรับผิดชอบ) ความหมาย มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การทำงานของตนเองและผู้ร่วมงานให้เป็นไปตามเป้าหมายขององค์กร โดยมาปฏิบัติงานตรงต่อเวลาและปฏิบัติงานสำเร็จตามเป้าหมายในระยะเวลาที่กำหนด มีความสามารถในการยอมรับความผิดพลาดที่เกิดจากการกระทำของตนเองและแก้ไขปัญหา และยึดมั่นในกฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งจรรยาบรรณวิชาชีพในการทำงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

Team Work (ทำงานเป็นทีม) ความหมาย มีความสามัคคี ให้ความร่วมมือในการทำงาน โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง ภายใต้อารมณ์แห่งความเข้าใจ ช่วยเหลือสนับสนุนการทำงานซึ่งกันและกันเพื่อมุ่งไปสู่เป้าหมายเดียวกัน มีความทุ่มเท เสียสละ และช่วยเหลืองานอื่น ๆ ของคณะและมหาวิทยาลัย

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรด้านศิลปกรรมศาสตร์ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ มีคุณธรรม และจริยธรรม และมีขีดความสามารถที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ
2. เพื่อส่งเสริมความรู้จากการวิจัยให้เป็นแหล่งเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
3. เพื่อบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีจากฐานการวิจัยตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง ในการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
4. เพื่อส่งเสริม สืบสาน อนุรักษ์ สร้างความรู้ความเข้าใจ และสร้างสรรค์ศิลปะและวัฒนธรรม ของท้องถิ่นและของชาติ เพื่อให้เกิดความสำนึก ความภูมิใจ รักและผูกพันในท้องถิ่นและประเทศชาติ
5. เพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานพระบรมราชาบายและโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
6. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของคณะศิลปกรรมศาสตร์ให้สามารถดำเนินการกิจได้อย่างมีคุณภาพ

4. เอกลักษณ์

เก่ง ดี มีศิลปะ หมายถึง ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะและการออกแบบ ได้อย่างมีสุนทรียภาพ และสามารถนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้อย่างสร้างสรรค์ มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบ

5. ตราประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์



6. สีประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์

แดงเลือดนก	ความรักอันบริสุทธิ์
ดำ	ความมีพลังอำนาจ
เหลืองทอง	ความเจริญรุ่งเรือง

7. ดอกไม้ประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์ คือ ดอกลีลาวดี



8. โครงสร้างองค์กร



9. โครงสร้างการบริหารงาน

คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้ปรับโครงสร้างการบริหารงานเพื่อให้เกิดความคล่องตัวและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง โดยมีคณบดีเป็นผู้บริหารสูงสุด รองคณบดี 3 ฝ่าย คือ รองคณบดีฝ่ายนโยบาย แผนงานและการประกันคุณภาพ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและงานสร้างสรรค์ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ และมีผู้ช่วยคณบดี 1 ฝ่าย คือ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ทั้งนี้การบริหารงานมีสำนักงานคณบดีบริหารจัดการ โดยมีหัวหน้าสำนักงานคณบดีคอยกำกับดูแลปฏิบัติงานราชการ ซึ่งแบ่งเป็น 2 ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป และฝ่ายพันธกิจอุดมศึกษา กำกับดูแลโดยคณะกรรมการบริหารคณะศิลปกรรมศาสตร์ซึ่งประกอบไปด้วย คณบดีเป็นประธานกรรมการ รองคณบดีทั้ง 3 ฝ่าย ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรทั้ง 6 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา หลักสูตรดุริยางคศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศิลป์ตะวันตก หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีไทยและดนตรีพื้นบ้าน หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏศิลป์และการแสดง หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบ และหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ เป็นกรรมการบริหารงาน โดยมีหัวหน้าสำนักงานคณบดีทำหน้าที่เป็นเลขานุการ อีกทั้งยังมีคณะกรรมการประจำคณะคอยกำกับดูแล ประกอบด้วย คณบดีเป็นประธานกรรมการ รองคณบดีฝ่ายนโยบาย แผนงานและการประกันคุณภาพ เป็นรองประธานกรรมการ ตัวแทนจากกรรมการบริหารหลักสูตร จำนวน 2 หลักสูตร ผู้แทนคณาจารย์จากคณะศิลปกรรมศาสตร์ จำนวน 2 ท่าน ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 4 ท่าน โดยมีหัวหน้าสำนักงานคณบดีทำหน้าที่เป็นเลขานุการ ทั้งนี้กระบวนการบริหารงานและการดำเนินงานทั้งหมดมีการดำเนินงานภายใต้ระบบธรรมาภิบาลที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งมีกระบวนการตรวจสอบจาก “หน่วยตรวจสอบภายใน” ของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีกระบวนการตรวจสอบทั้งทางด้านการบริหารงาน การเงิน พัสดุ และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



10. หลักสูตรที่เปิดสอน

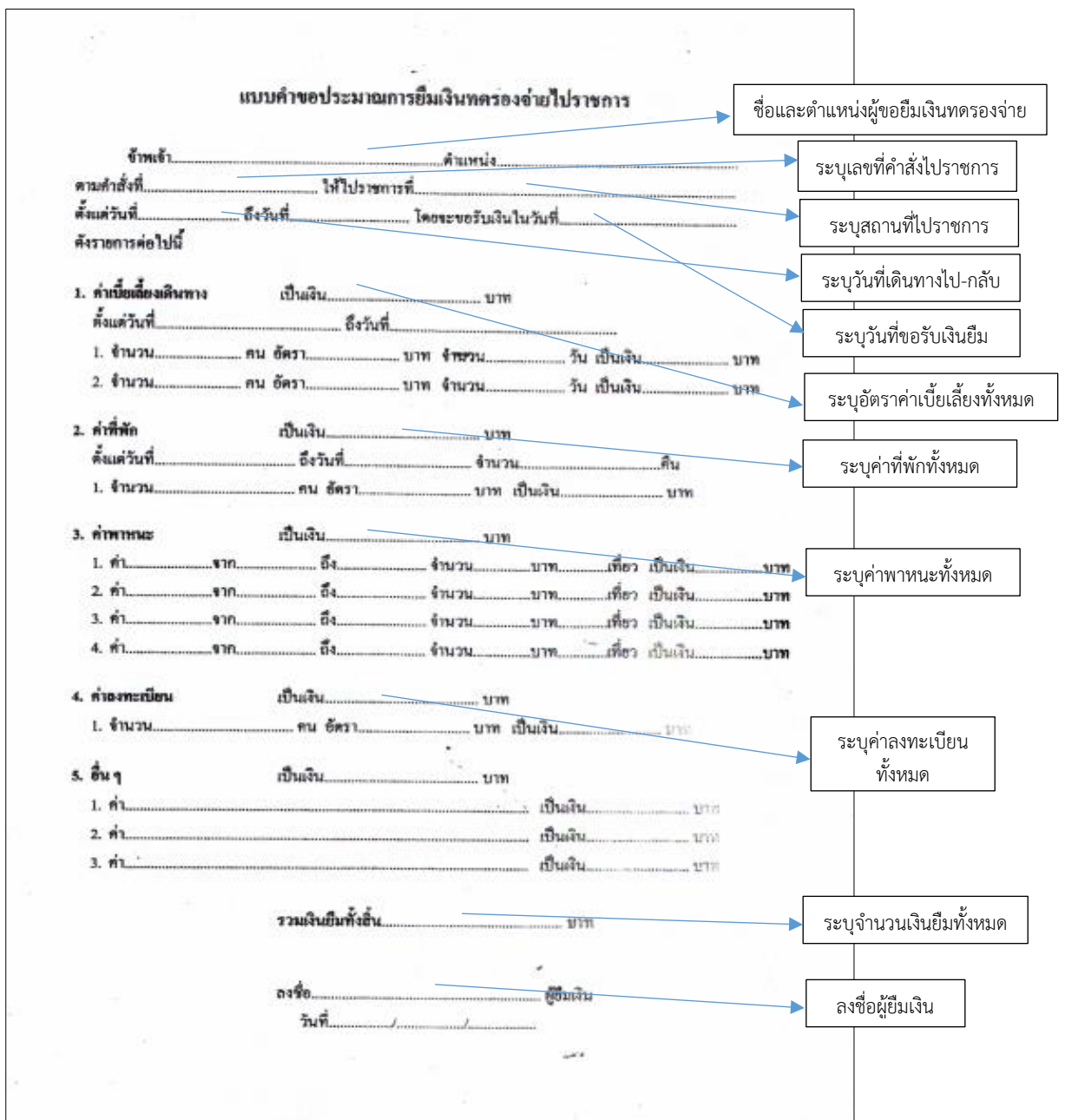
ปีการศึกษา 2566 คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้เปิดสอนหลักสูตรที่ผ่านการอนุมัติตามเกณฑ์มาตรฐาน ประกอบด้วย

1. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 1 หลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา
2. หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 5 หลักสูตร ดังนี้
 - 2.1 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบ
 - 2.2 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีไทยและดนตรีพื้นบ้าน
 - 2.3 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
 - 2.4 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏศิลป์และการแสดง
 - 2.5 หลักสูตรดุริยางคศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศิลป์ตะวันตก

ส่วนที่ 2 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนที่ 1 การยืมเงินตรงจ่ายในการจัดโครงการ

1.1 กรอกแบบฟอร์มคำขอประมาณการยืมเงินตรงจ่าย โดยเจ้าของโครงการดำเนินการจัดทำสัญญายืมเงินตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมแนบเอกสารที่ได้รับการอนุมัติจากคณบดี เช่น โครงการ คำสั่งดำเนินงานโครงการ ดังภาพ



2.2 ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร หน่วยการเงินคณะตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและภาระหนี้สินคงค้างของผู้ยืมเงิน เช่น การกรอกข้อมูลแบบคำขอประมาณการยืมเงิน ทดรองจ่าย ซึ่งประกอบด้วย ชื่อ สกุล ตำแหน่งของผู้ยืม รายการยืมเงิน ประเภทค่าใช้จ่ายต่าง ๆ จำนวนเงิน สำเนาหนังสือต้นเรื่อง โครงการและกำหนดการ

2.3 บันทึกข้อมูลการยืมเงินทดรองจ่ายในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) เมื่อได้รับแบบฟอร์มการยืมเงินทดรองจ่ายแล้ว หน่วยการเงินคณะจะเข้าไปกรอกข้อมูล และรายละเอียดการยืมเงินทดรองจ่ายในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) จนครบทุกรายการ

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลการยืมเงินตรงจ่ายในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS)

- เข้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา : <http://www.skr.ac.th> ดังภาพที่ 2.1



ภาพที่ 2.1 เข้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา : <http://www.skr.ac.th>

- เข้าสู่ระบบ MIS SKRU ➡ [คลิกที่นี่](#) เพื่อเข้าสู่หน้าจอการทำงานปกติ ดังภาพที่ 2.2

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
SKRU BackOffice Application

Home News Applications Setup Manual

ข่าวประกาศ

1. ประกาศ เริ่มใช้งานระบบ SKRU Single Sign On

เนื่องจากระบบสารสนเทศในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลามีจำนวนระบบมากขึ้นเรื่อยๆ ซึ่งก่อให้เกิดปัญหาต่อผู้ใช้งานต้องจดจำชื่อผู้ใช้ (UserName) และรหัสผ่าน (Password) หลายชุด ทางสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงพัฒนาระบบ Single Sign On มาใช้งาน ซึ่งจะทำให้ผู้ใช้งานสามารถใช้ ชื่อผู้ใช้ (UserName) และรหัสผ่าน (Password) เพียงหนึ่งบัญชี ผู้ใช้สามารถเข้าถึงระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยได้ทุกระบบ

- ให้ทำการ Login เข้าสู่ระบบด้วย Username เดิม
- รหัสผ่านปัจจุบัน ตามข้อมูลที่ศูนย์คอมพิวเตอร์แจ้งให้ทราบ **หากท่านไม่ทราบ หรือลืมรหัสผ่าน กรุณาติดต่อผู้ดูแลระบบ**
- การใช้งานระบบใหม่ในครั้งแรกระบบจะทำการสร้างรหัสผ่านเริ่มต้นสำหรับผู้ใช้งานทุกคน ดังนั้นเพื่อความปลอดภัย ท่านควรเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ทันที ที่ใช้งานในครั้งแรก [เปลี่ยนรหัสผ่านที่นี่](#)

เริ่มใช้งาน ตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน 2557 เวลา 13:30 น. เป็นต้นไป **คลิกที่นี่**

สำหรับผู้ทราบข้อมูลแล้ว [คลิกที่นี่](#) เพื่อเข้าสู่หน้าจอการทำงานปกติ

แจ้งปัญหาการใช้งาน ติดต่องานเทคโนโลยีสารสนเทศ(ศูนย์คอมพิวเตอร์)
เบอร์โทรภายใน : 197
หรือเบอร์ Voip (เครื่องสิต้า) : 3101 , 3111 , 3113

2. การใช้ฟอนต์สำหรับเอกสาร

เนื่องจาก ครม. เห็นชอบให้ประกาศใช้ฟอนต์ TH Saraban PSK เป็นฟอนต์มาตรฐานสำหรับเอกสารหน่วยงานราชการ แต่ภายหลังพบว่าฟอนต์ TH Saraban PSK มีปัญหาตัวหนังสือขีดจางและไม่ยึดหยุ่นกับโปรแกรมต่างๆ เท่าที่ควร สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (SIPA) ได้ดำเนินการแก้ไข และได้ประกาศใช้ฟอนต์ใหม่ ชื่อ TH Saraban New

ดังนั้นเอกสารรายงานจากระบบจึงใช้ฟอนต์ TH Saraban New เป็นหลัก เพื่อให้การแสดงผลรูปแบบตัวอักษรในรายงานได้เหมาะสม

ดาวน์โหลดฟอนต์ TH Saraban New พร้อมคู่มือติดตั้ง ได้ที่นี่

- [คลิก Download ฟอนต์](#)
- [คลิก Download คู่มือติดตั้งฟอนต์](#)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา Powered by Vision Net, 2012

ภาพที่ 2.2 เข้าสู่ระบบ MIS SKRU

- เข้าสู่ระบบการเงิน → คลิกที่ ระบบการเงิน ดังภาพที่ 2.3

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
SKRU BackOffice Application

Home News Applications Setup Manual

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS)

- ระบบงบประมาณ
- ระบบจัดซื้อ/จัดจ้าง
- ระบบคลังพัสดุ
- **ระบบการเงิน**
- ระบบบัญชี
- ระบบบริหารงานบุคลากร
- ระบบเงินเดือน
- ระบบ UOC บุคลากร
- ระบบ ดันทนต่อหน่วย
- ระบบอาคารสถานที่และบริการยานพาหนะ
- ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ (เว็บไซต์)
- ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ (MIS BackOffice Admin)
- ระบบบันทึกคำสั่ง/ประกาศ

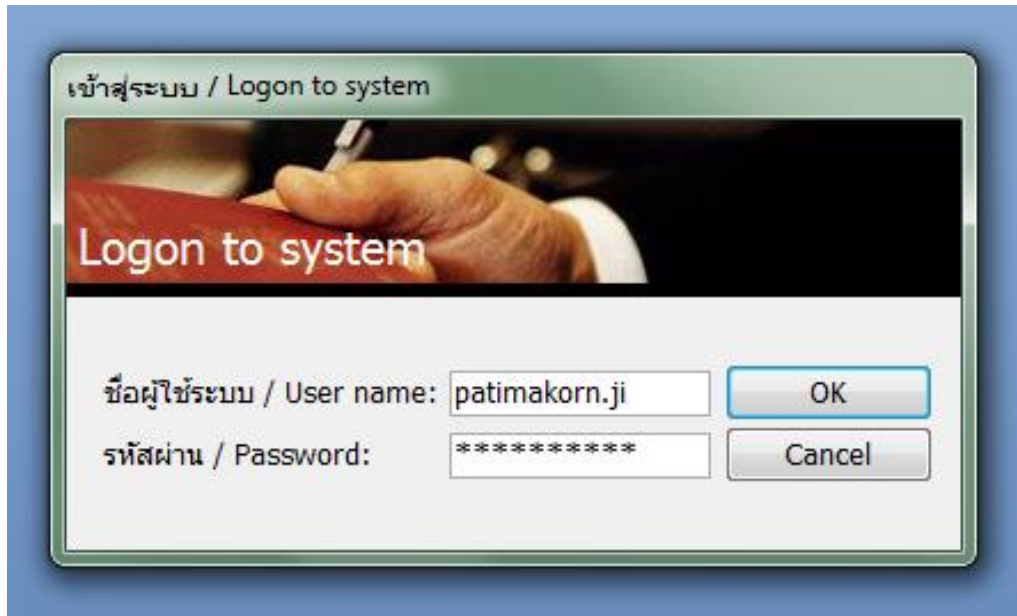
ระบบบริการการศึกษา (REG)

- ระบบฐานข้อมูลหลัก
- ระบบตารางสอน
- ระบบลงทะเบียน
- ระบบประมวลผล
- ระบบการเงินนักศึกษา
- ระบบงานบริการ
- ระบบสำเร็จการศึกษา
- ระบบ UOC
- ระบบรับสมัคร
- ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ REG

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา Powered by Vision Net, 2012

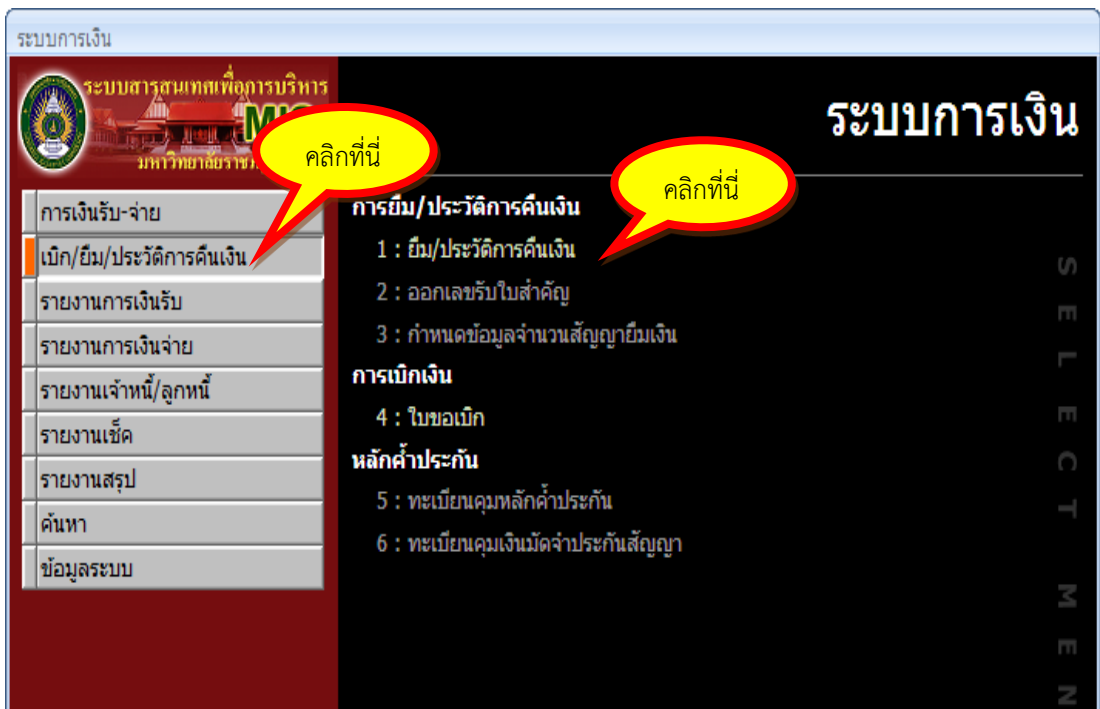
ภาพที่ 2.3 การเข้าสู่ระบบการเงิน

- ใส่ชื่อผู้ใช้งานระบบ/User name : patimakorn.ji ใส่รหัสผ่าน : ➡ 0815990247
➡ กดปุ่ม OK ดังภาพที่ 2.4



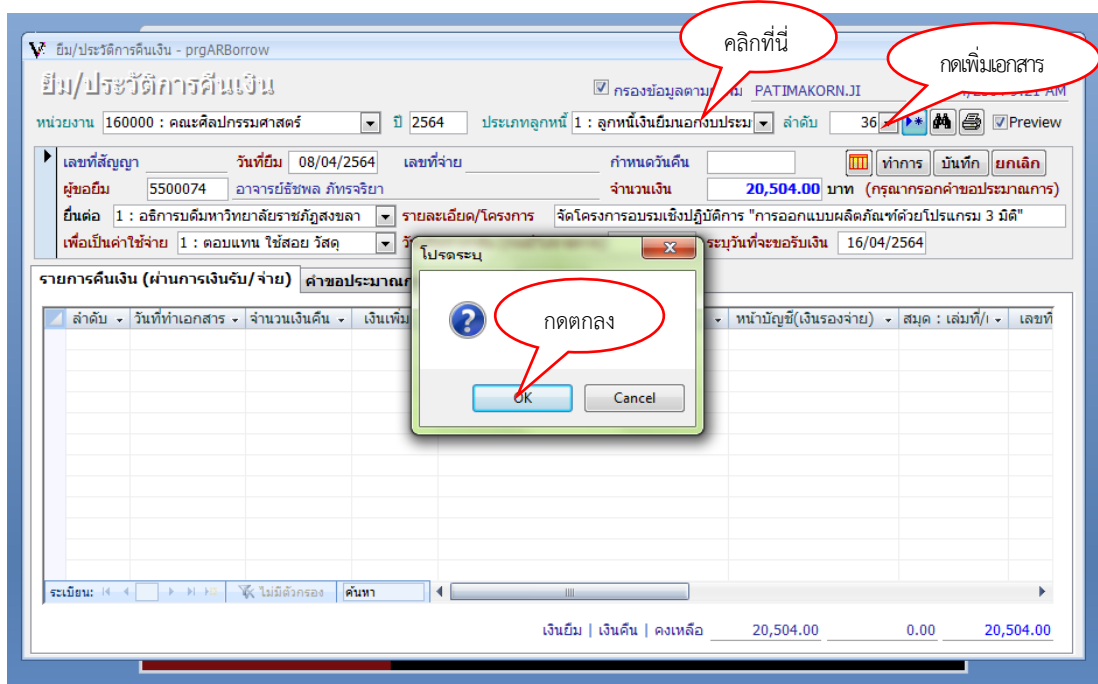
ภาพที่ 2.4 การเข้าสู่ระบบ

- คลิกที่ เบิก/ยืม/ประวัติการคืนเงิน ➡ คลิกที่ ยืม/ประวัติการคืนเงิน ดังภาพที่ 2.5



ภาพที่ 2.5 การเข้าสู่การยืม/ประวัติการคืนเงิน

- คลิกที่ ประเภทลูกหนี้ : เลือกลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ ➡ คลิกที่ เพิ่มเอกสาร
➡ กดปุ่ม OK ดังภาพที่ 2.6



ภาพที่ 2.6 การเข้าสู่ ยืม / ประวัติการคืนเงิน

- หน้าจอจะแสดงระบบการยืม / ประวัติการคืนเงิน ดังภาพที่ 2.7

ลำดับ	วันที่ทำเอกสาร	จำนวนเงินคืน	เงินเพิ่ม	รายละเอียด	หมายเหตุ(เงินรองจ่าย)	สมุด	เล่มที่/เ	เลขที่

ภาพที่ 2.7 หน้าจอแสดงการยืม / ประวัติการคืนเงิน

คำอธิบาย กรณารอกรายละเอียดต่อไปนี้


1. วันที่ : ใส่วันที่ปัจจุบันที่ทำการกรอกข้อมูล
2. ผู้ขอยืม : ชื่อผู้ยืมเงินที่มีในคำสั่งไปราชการ
3. ยื่นต่อ : เลือกอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
4. รายละเอียด/โครงการ : ใส่ชื่อเรื่องที่เข้าร่วมอบรม / ประชุม / สัมมนา
5. เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย : เลือกเดินทางไปราชการ
6. วันเดินทางกลับ : ใส่วันที่เดินทางกลับ
7. ระบุวันที่ขอรับเงิน : ใส่วันที่ขอรับเงินยืม
8. คลิกที่คำขอประมาณการเดินทางไปราชการ
9. คำสั่งที่ : ใส่เลขที่คำสั่ง
10. ลงวันที่ : สั่ง ณ วันที่
11. วันที่ไปราชการ : วันที่ทางเดินไปราชการ
12. ถึงวันที่ : วันที่เดินทางกลับ
13. สถานที่ : สถานที่ไปราชการ
14. เลือกค่าเบี้ยเลี้ยง : กรอกลำดับ, อัตรา/วัน, จำนวนวัน, จำนวนคน

15. เลือกค่าที่ปัก : กรอกลำดับ, อัตรา/วัน(คืน), จำนวนคืน, จำนวนคน
 16. เลือกค่าพาหนะ : กรอกลำดับ, เดินทางโดย, เดินทางจาก, เดินทางถึง, อัตรา, ประเภท, จำนวน
 17. เลือกค่าลงทะเบียน : กรอกลำดับ, อัตรา
 18. คลิกที่รายชื่อผู้เดินทาง : ใส่ลำดับที่ และชื่อผู้เดินทางจนครบทุกคน
 19. กดปุ่มบันทึก
 20. กดที่รูปปริ้นเตอร์เพื่อพิมพ์สัญญาขี้มเงิน
 21. กดที่พิมพ์แบบคำขอเพื่อพิมพ์แบบคำขอประมาณการขี้มเงินทตรงไปราชการ
- หน้าจอแสดงการกรอกรายละเอียดทั้งหมด ดังภาพที่ 2.8

ประเภท	ลำดับ	*จากรวันที่	*ถึงวันที่	*อัตรา/วัน	จำนวนวัน	*จำนวนคน	รวมเงิน
1: ค่าเบ้ยเส้ยงเดินทาง	1	12/08/2563	14/08/2563	240.00	3	1	720.00

ภาพที่ 2.8 แสดงหน้าจอการกรอกรายละเอียดทั้งหมด

2.4 พิมพ์สัญญายืมเงินจากระบบ โดยมีเอกสารจำนวน 2 แผ่น ดังภาพที่ 2.9



สัญญาการยืมเงิน (นอกเหนือจากการเดินทางไปราชการ) แบบ ๒16

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เรื่อง ขอขอยืมเงิน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ด้วย ข้าพเจ้า นายสมรรถวิฑิต บุญผลพิณ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ห้องเรียนภาษา)

มีศักดิ์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ มีความประสงค์ขอยืมเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ

จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมความรู้แก่บุคลากรทำงานด้านศิลปกรรมและป้องกันโรค

สถานที่ คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม ๒๕๖7 ถึงวันที่ 15 มีนาคม ๒๕๖7

ลักษณะเงินยืมคือดังนี้

สัญญาเลขที่ 6 7 0 5 6 3

วันที่ยื่น	4 มีนาคม ๒๕๖7
ครบกำหนดคืน	14 มีนาคม ๒๕๖7
ขอคืนเงินในวันที่	14 มีนาคม ๒๕๖7

รายการ	จำนวนเงิน	
	บาท	สต.
ค่าเช่ารถตู้บริการ (3 ชั่วโมง * 1 คัน * 600 บาท)	1,800	00
ค่าเช่ารถ จักรยานยนต์ (รวมค่าน้ำมันรถเช่ารวมทั้ง 2 รายการ)	16,000	00
(รวมทั้งหมด) รวมยอดเงินยืมทั้งหมดรวมภาษีเงินได้	รวมเงิน (บาท)	17,800 00

ข้าพเจ้า สัญญาว่า จะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะไม่นำเงินยืมนี้ไปทำเรื่องขอกู้ยืมซ้ำอีก (ถ้ามี) สักกี่ภายในกำหนดระยะเวลาที่กำหนด หากผิดกำหนดใน 30 วันนับจากวันที่ได้รับเงินยืมนี้ ข้าพเจ้า ไม่ส่งคืนค่าขาด ข้าพเจ้า ยินยอมให้ทางธนาคาร ค่าเช่า ค่าเช่ารถ หรือเงินยืมนี้ที่ข้าพเจ้า ขาดส่งคืน ทางราชการขอใช้ส่งมอบเงินยืมนี้ ไปเป็นหนี้สินได้ทันที

ศรัณู ผู้ยืม

(นายสมรรถวิฑิต บุญผลพิณ)

..... ผู้รับ

ได้ตรวจลงนามแล้ว ศรัณู เจ้าพนักงานรับ (.....)	ได้ตรวจลงนามแล้ว ศรัณู หัวหน้าหอพัก (.....)	ได้ตรวจลงนามแล้ว ศรัณู รองอธิการบดี (.....)
ได้ตรวจลงนามแล้ว เก็บสารอนุมัติให้ยืมตามระเบียบนี้ไว้ ศรัณู รองอธิการบดี (.....)	อนุมัติให้ยืมเงินตามจำนวนที่ขอกู้ไว้ ศรัณู อธิการบดี / ปฏิบัติราชการแทน (.....)	
ได้รับเงินจำนวน 17,800.00 บาท (สิบเจ็ดพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ไปเป็นค่าเช่ารถตู้แล้ว ศรัณู ผู้รับเงิน (.....)		

ใช่ ไม่ใช่ ไม่ตอบ ไม่สนใจ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
แบบคำขอประกอบรายการยืมเงิน

ข้าพเจ้า นางสาวดวงใจ อนุสาหรณ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชาติ ไทย

ตามคำสั่งที่ 019/2567 ค. 4 วันที่ 4 มีนาคม 2567 สถานที่ กองศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

โครงการ จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานศิลปกรรมศาสตร์ในวงศ

ตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 15 มีนาคม 2567 ศึกษารายการต่อไปนี้

ค่าส่วนนำชุดวิทยากร	เป็นเงิน	<u>1,800.00</u>	บาท
1. จำนวน <u>1</u> คน อัตรา/ชม. <u>600.00</u> บาท จำนวน <u>3</u> ชม. เป็นเงิน <u>1,800.00</u> บาท			
ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน	<u>16,000.00</u>	บาท
1. จำนวน <u>160</u> คน อัตรา/มื้อ <u>75.00</u> บาท จำนวน <u>1</u> มื้อ เป็นเงิน <u>12,000.00</u> บาท			
2. จำนวน <u>160</u> คน อัตรา/มื้อ <u>25.00</u> บาท จำนวน <u>1</u> มื้อ เป็นเงิน <u>4,000.00</u> บาท			
(หนึ่งหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	<u>17,800.00</u> บาท

ศร.ชื่อ _____ ผู้ยืมเงิน
วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

0204/67 10:22 หน้า 1 / 1

ภาพที่ 2.9 หน้าจอแสดงสัญญาการยืมเงิน

2.5 หน่วยการเงินคณะแจ้งผู้ขอยืมเงินทรองจ่ายเซ็นชื่อในสัญญาขอยืมเงินทรองจ่าย
รวมทั้งเขียนเบอร์โทรศัพท์ของผู้ยืม เพื่องานคลังมหาวิทยาลัยแจ้งรับเงินยืม

2.6 หน่วยการเงินคณะส่งสัญญาขอยืมเงินทรองจ่ายต่องานคลังมหาวิทยาลัย

2.7 งานคลังมหาวิทยาลัยตรวจสอบความถูกต้องของสัญญาขอยืมเงินทรองจ่ายแล้ว
เสนอเรื่องอนุมัติการขอยืมเงินจากผู้มีอำนาจ

2.8 ผู้มีอำนาจอนุมัติการขอยืมเงิน งานคลังมหาวิทยาลัยแจ้งรับเงินขอยืมทรองจ่าย
